

国家档案局档案干部教育中心

干教〔2015〕10号

关于举办企业档案工作 培训班的通知

为进一步加强和规范企业档案工作，做好国家档案局10号令《企业文件材料归档范围与档案保管期限规定》的宣传贯彻，促进档案信息化建设，提高档案工作水平，为企业发展提供优质服务，国家档案局档案干部教育中心根据工作计划安排一期企业档案工作培训班。现将有关事项通知如下。

一、培训对象

各机关、企事业等单位档案人员、主管领导及相关人员均可报名参加。

二、培训内容

1.《企业文件材料归档范围与档案保管期限》解读释义；2.《国家重点建设项目文件归档要求与档案整理规范》释义；3.《企业档案工作规范》主要内容和实施要点；4.企业档案收集、整理与鉴定；5.企业电子文件管理与档案信息化建设；6.企业档案信息资源的开发利用。培训班将邀请有关方面的领导和专家主讲，并就有关主题进行研讨交流。

三、时间和地点

2015年9月18-23日，18日报到。浙江省宁波市，具体地点报名后另行通知。

四、考核与发证

学习期满，经考核合格者，颁发国家档案局档案干部教育中心结业证书，作为职务职称晋升评定接受教育培训的证明。

五、费用

培训费为 1980 元/人。食宿统一安排，费用自理。

六、报名

请各单位根据本单位、本系统实际，协助做好本地区、本系统的报名组织工作，填写报名表发至下列电子信箱，报名额满为止，报名截止日期为 2015 年 9 月 7 日，请在 2015 年 9 月 10 日前将培训费（每人 1980 元）汇至下方账号。汇款到账咨询及开具发票单位名称信息可发手机 13691064359。

户名：国家档案局档案干部教育中心

开户行：中国工商银行北京虎坊路支行

账号：0200 2152 0920 0008 103（请备注：姓名、宁波班）

电子信箱：dagbjyzx@sina.com

短信咨询可发 13051750791（此手机只接受短信，不接受电话）

联系电话：010-63013479（兼传真）谢达 朱月白

010-63014550 夏宏图

国家档案局档案干部教育中心

2015年7月6日

中心

企业档案工作培训班报名表

姓 名	性 别	职务职称	单 位	手 机	传 真	电 邮